



КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

Приказ комитета здравоохранения
Волгоградской обл. от 29.04.2016 N 1448
(ред. от 12.05.2017)

"Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг медицинским работникам медицинских организаций, подведомственных комитету здравоохранения Волгоградской области"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 31.03.2018

КОМИТЕТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ
от 29 апреля 2016 г. N 1448

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ПО ОПЛАТЕ ЖИЛЬЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ МЕДИЦИНСКИМ РАБОТНИКАМ МЕДИЦИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ КОМИТЕТУ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов
(в ред. приказов комитета здравоохранения Волгоградской обл.
от 18.08.2016 N 2704, от 12.05.2017 N 1246)

В соответствии с Законом Волгоградской области от 31.12.2015 N 246-ОД "Социальный кодекс Волгоградской области" и во исполнение постановления Администрации Волгоградской области от 21.03.2016 N 115-п "Об утверждении плана мероприятий ("дорожной карты") по реализации Закона Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД "Социальный кодекс Волгоградской области" на 2016 год" приказываю:

1. Утвердить [Порядок](#) предоставления мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг медицинским работникам медицинских организаций, подведомственных комитету здравоохранения Волгоградской области, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета здравоохранения Волгоградской области В.Е. Троневу.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 июля 2016 года и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета
В.В.ШКАРИН

Приложение
к приказу
комитета здравоохранения
Волгоградской области
от 29.04.2016 N 1448

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ПО ОПЛАТЕ ЖИЛЬЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ МЕДИЦИНСКИМ РАБОТНИКАМ МЕДИЦИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ КОМИТЕТУ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов
(в ред. приказов комитета здравоохранения Волгоградской обл.
от 18.08.2016 N 2704, от 12.05.2017 N 1246)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД "Социальный кодекс Волгоградской области" (далее - Социальный кодекс) и определяет механизм предоставления медицинским работникам (в том числе работающим медицинским работникам, вышедшим на пенсию), занятым по основному месту работы в медицинских организациях,

подведомственных комитету здравоохранения Волгоградской области (далее - медицинские организации), работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) в Волгоградской области (врачи, провизоры, работники, занимающие должности среднего медицинского и фармацевтического персонала, медицинские психологи, социальные работники, специалисты по социальной работе), мер социальной поддержки по оплате жилья, электроосвещения и отопления жилья (далее - меры социальной поддержки).

(п. 1 в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 12.05.2017 N 1246)

2. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели.

3. Понятие "члены семьи" в настоящем Порядке применяется в значении, определенном Социальным кодексом.

4. Возмещение расходов по оплате жилья, электроосвещения и отопления жилья производится на основании письменного заявления медицинского работника на имя главного врача медицинской организации.

К заявлению о возмещении расходов по оплате жилья, электроосвещения и отопления жилья прилагаются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность медицинского работника;

- справка о составе семьи;

- документ, удостоверяющий право пользования жилым помещением или право собственности на жилье (ордер, договор найма жилого помещения, документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение), или справка органа местного самоуправления о проживании медицинского работника в жилом помещении или пользовании жилым помещением;

- в случае, предусмотренном пунктом 3 статьи 37 Социального кодекса, документы, подтверждающие невозможность предоставления жилого помещения в сельском населенном пункте, рабочем поселке (поселке городского типа) по месту нахождения работы;

- документы, удостоверяющие личность членов семьи медицинского работника (не представляются одиноко проживающими медицинскими работниками);

- документы, подтверждающие факт отнесения совместно проживающих граждан к членам семьи медицинского работника (не представляются одиноко проживающими медицинскими работниками);

- справка с места учебы в случае обучения детей до 24 лет в образовательной организации по очной форме обучения (2 раза в год по результатам сессии);

(в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 18.08.2016 N 2704)

- справка из органов социальной защиты населения о получаемых медицинским работником и членами его семьи мерах социальной поддержки по другим основаниям за счет средств областного и федерального бюджетов в соответствии со статьей 41 Социального кодекса;

- согласие медицинского работника и членов семьи на обработку персональных данных в случаях и по форме, которые установлены Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

Документы представляются в подлинниках или надлежащим образом заверенных копиях.

В случае представления подлинников документов специалист, осуществляющий прием документов, изготавливает и заверяет копии с подлинников документов. Подлинники документов возвращаются заявителю.

5. Медицинская организация рассматривает документы, указанные в [пункте 4](#) настоящего Порядка, в

течение 5 рабочих дней со дня их представления.

О назначении (об отказе в назначении) мер социальной поддержки медицинский работник уведомляется в течение 5 рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения. В уведомлении об отказе в назначении мер социальной поддержки указываются основания для отказа.

6. Медицинский работник обязан известить медицинскую организацию об изменении сведений, содержащихся в ранее представленных им документах, в десятидневный срок со дня наступления таких изменений.

7. Медицинские организации, осуществляющие предоставление мер социальной поддержки медицинским работникам, составляют ведомости на основании представленных документов об оплате жилья, электроосвещения и отопления жилья, начисляют и выплачивают суммы, причитающиеся к возмещению, отражают их в бухгалтерском учете в установленном порядке.

8. Выплата ежемесячной денежной компенсации расходов по оплате жилья, ежемесячной денежной компенсации расходов по оплате электроосвещения и ежемесячной денежной компенсации расходов по оплате отопления жилья (далее - компенсация) осуществляется не позднее 30 календарных дней со дня представления медицинским работником в медицинскую организацию документов, подтверждающих расходы, связанные с оплатой жилья, и (или) электроосвещения, и (или) отопления жилья.

9. Размеры компенсации определены Социальным кодексом.

10. Основанием для отказа в назначении компенсации является:

- несоответствие категории заявителя требованиям, установленным статьей 36 Социального кодекса;
- непредставление документов, указанных в [пункте 4](#) настоящего Порядка, или наличие в представленных документах недостоверных сведений;
- наличие информации о неуплате медицинским работником текущих платежей за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение трех месяцев и отсутствие соглашения о погашении задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг.

11. Выплата компенсации приостанавливается при наличии информации о неуплате медицинским работником текущих платежей за жилое помещение и (или) коммунальные услуги и отсутствие соглашения о погашении задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг.

12. Приостановление выплаты компенсации осуществляется с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором установлены соответствующие обстоятельства.

Возобновление выплаты компенсации производится за период с месяца приостановления выплаты на основании заявления медицинского работника и документов, подтверждающих погашение задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, или соглашения о погашении задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг.

13. Возобновление выплаты компенсации производится медицинской организацией в течение 30 календарных дней со дня получения заявления и необходимых документов.

14. Основанием для прекращения выплаты компенсации является:

- смерть медицинского работника либо признание его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим;
 - прекращение медицинским работником трудовых отношений с медицинской организацией;
 - переход медицинского работника или членов его семьи на получение мер социальной поддержки по другим основаниям за счет средств областного и федерального бюджетов в соответствии со статьей 41 Социального кодекса.
-

15. Медицинский работник несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки.
