

15529A

СОГЛАСОВАНО

Распоряжением комитета
по управлению государственным
имуществом Волгоградской области

«14» 09 _____ 2015 г.
Для
распоряжений,
№ 1642-р


УТВЕРЖДЕНО

Приказом комитета
здравоохранения
Волгоградской области

«22» 09 _____ 2015 г.
№ 3154


УСТАВ

государственного бюджетного учреждения здравоохранения
«Волгоградское областное патологоанатомическое бюро», Волгоград

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Волгоградское областное патологоанатомическое бюро», Волгоград, именуемое в дальнейшем Учреждение, создано путем изменения типа государственного казенного учреждения здравоохранения «Волгоградское областное патологоанатомическое бюро», Волгоград на основании постановления Администрации Волгоградской области от 13.07.2015 № 387-п «О создании государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Волгоградское областное патологоанатомическое бюро», Волгоград».

Ранее действующее государственное казенное учреждение здравоохранения «Волгоградское областное патологоанатомическое бюро», Волгоград создано на основании постановления Администрации Волгоградской области от 24.10.2011 № 633-п «Об изменении типа государственных учреждений, подведомственных Комитету по здравоохранению Администрации Волгоградской области, и о внесении изменений в постановление Администрации Волгоградской области от 16 марта 2009 г. № 44-п «Об утверждении перечня государственных бюджетных учреждений Волгоградской области, тип которых не подлежит изменению».

Полное наименование Учреждения: государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Волгоградское областное патологоанатомическое бюро», Волгоград.

Сокращенное наименование Учреждения: ГБУЗ «ВОПАБ».

1.2. Изменение типа учреждения не является его реорганизацией.

1.3. По организационно-правовой форме Учреждение является государственным учреждением, тип – бюджетное.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органа государственной власти Волгоградской области в сфере здравоохранения.

1.5. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет комитет здравоохранения Волгоградской области (в дальнейшем именуемый Учредитель).

1.6. Учреждение действует на основании Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», настоящего Устава, руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Волгоградской области, законами и иными нормативными правовыми актами Волгоградской области, приказами Учредителя, локальными актами Учреждения.

1.7. Учреждение считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.8. Учреждение имеет печать с полным наименованием Учреждения на русском языке.

Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.9. Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства, являющиеся его обособленными подразделениями, расположенными вне места нахождения Учреждения. Филиал и представительство Учреждения не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшего их Учреждения и действуют на основании утвержденных им положений. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Учреждения. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет создавшее их Учреждение.

1.10. Учреждение имеет обособленные подразделения, не являющиеся филиалами или представительствами, расположенные по адресам:

- 1) 400049, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Ангарская, 13;
- 2) 400005, Волгоградская область, г. Волгоград, пр-кт им. В.И. Ленина, 54;
- 3) 404120, Волгоградская область, г. Волжский, пр. Ленина, 137;
- 4) 403874, Волгоградская область, г. Камышин, ул. Терешковой, дом 3/1;
- 5) 403343, Волгоградская область, г. Михайловка, ул. Некрасова, дом № 16;
- 6) 403343, Волгоградская область, г. Михайловка, ул. Обороны, дом № 45/1;
- 7) 403112, Волгоградская область, г. Урюпинск, ул. Весенняя, дом № 2;
- 8) 400026, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Андиганская, 1а;
- 9) 400065, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Ополченская, дом 40;
- 10) 400138, Волгоградская область, г. Волгоград, ул.им. Землячки, дом 74;
- 11) 400062, Волгоградская область, г. Волгоград, пр. Университетский, 106.

1.11. Учреждение в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности, обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) Устав Учреждения, в том числе внесенные в него изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение Учредителя о создании Учреждения;
- 4) решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- 5) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- 6) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- 7) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 8) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 9) положения о филиалах, представительствах Учреждения.

Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

1.12. Место нахождения Учреждения: 400049, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Ангарская, 13.

Юридический адрес: Россия, 400049, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Ангарская, 13.

Почтовый адрес: 400049, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Ангарская, 13.

2. Цели, предмет и виды деятельности

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Волгоградской области и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере здравоохранения.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

- посмертная диагностика заболеваний, осуществляемая путем проведения патологоанатомических вскрытий (исследований) трупов взрослых, детей, плодов и мертворожденных;

- прижизненная патологоанатомическая диагностика заболеваний, осуществляемая путем проведения патологоанатомических (морфологических) и цитологических исследований биопсийного диагностического и операционного материалов, последов.

2.3. Основная цель деятельности Учреждения:

- уточнение причин смерти;
- прижизненная диагностика заболеваний путем производства гистологических, цитологических, иммуногистохимических и иных морфологических методов исследований;

- консультативная деятельность по материалам аутопсийных, биопсийных и цитологических исследований;
- обеспечение и развитие системы здравоохранения Волгоградской области.

2.4. Для достижения целей, указанных в настоящем Уставе, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.4.1. Основные виды деятельности:

- медицинская деятельность по выполнению работ (услуг) при оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной

медико-санитарной помощи по патологической анатомии, по экспертизе качества медицинской помощи.

Видами деятельности согласно п.2.4.1 в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Учреждение может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

2.4.2. Иные виды деятельности, не являющиеся основными:

- оказание ритуальных услуг;
- деятельность по внедрению новых медицинских технологий, новых методов диагностики;
- предоставление в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Волгоградской области.

2.5. Государственные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

2.7. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Структура, компетенция, порядок формирования и срок полномочий органов управления Учреждения, порядок принятия решений и выступления от имени Учреждения устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента РФ, Правительства РФ, Губернатора Волгоградской области, иных органов государственной власти, законами Волгоградской области.

3.2. К компетенции Учредителя в отношении Учреждения относятся:

а) выполнение функций и полномочий Учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

б) утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;

в) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий;

г) заключение, изменение, расторжение трудового договора с руководителем Учреждения с указанием в трудовом договоре: прав и обязанностей руководителя; показателей оценки эффективности и результативности его деятельности; условий оплаты труда;

д) формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее именуется - государственное задание) в соответствии с предусмотренными Уставом Учреждения основными видами деятельности;

е) определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (далее именуется - особо ценное движимое имущество), а также внесение в него изменений;

ж) определение видов особо ценного движимого имущества;

з) предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 ст. 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

и) принятие решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

к) установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного государственного задания;

л) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества;

м) согласование с учетом требований, установленных настоящим Уставом, распоряжения особо ценным движимым имуществом;

н) согласование с учетом требований, установленных настоящим Уставом, распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачи в аренду;

о) согласование с учетом требований, установленных настоящим Уставом, внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены действующим законодательством, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

п) согласование в случаях, предусмотренных действующим законодательством, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества;

р) осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;

с) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

т) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

у) осуществление контроля за деятельностью Учреждения;

ф) согласование создания или ликвидации филиалов Учреждения, открытия или закрытия представительств;

х) осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных действующим законодательством.

3.3. Решения по вопросам, указанным в подпунктах «м», «н» и «о» пункта 3.2 настоящего Устава принимаются Учредителем по согласованию с комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области.

3.4. Исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения (главный врач), который подотчетен в своей деятельности Учредителю.

К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

3.5. Руководитель Учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора. Срок

полномочий Руководителя Учреждения установлен заключенным с ним трудовым договором.

3.6. Руководитель Учреждения:

- без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Учреждения, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;
- рассматривает и утверждает положения о структурных подразделениях Учреждения и должностные инструкции работников.
- осуществляет анализ деятельности Учреждения и на основе оценки показателей его работы принимает необходимые меры по улучшению форм и методов его работы;
- несет ответственность за состояние бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам Учредителю и иным уполномоченным органам в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечивает и контролирует выполнение требований правил внутреннего трудового распорядка, по охране труда и пожарной безопасности, в том числе при эксплуатации приборов, оборудования и механизмов;
- организывает своевременное и качественное рассмотрение обращений граждан по вопросам деятельности учреждения, принятие по каждому из них конкретных решений, и осуществляет контроль за их выполнением;
- утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс учреждения;
- обеспечивает выполнение обязательств по коллективному договору, соглашению;
- обеспечивает работникам Учреждения своевременную и в полном объеме выплату заработной платы;
- совершенствует организационно-управленческую структуру, планирование и прогнозирование деятельности, формы и методы работы Учреждения, осуществляет подбор кадров, их расстановку и использование в соответствии с квалификацией;
- организывает и обеспечивает получение работниками Учреждения дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- принимает меры по обеспечению выполнения работниками Учреждения своих должностных обязанностей;

- осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления, службами гражданской обороны, медицины катастроф, территориальными органами внутренних дел и другими оперативными службами;

- организывает и регулярно проводит производственные совещания и собрания работников Учреждения; заслушивает отчеты о проделанной работе своих заместителей и заведующих структурными подразделениями Учреждения;

- исполняет нормативные правовые акты, приказы, письма и иные указания Учредителя;

- осуществляет общий контроль за деятельностью всех служб Учреждения и подчиненного персонала, обеспечивает своевременное освоение и внедрение в практику современных методов работы;

- сообщает Учредителю о конфликте интересов в письменной форме в трехдневный срок с момента получения указанной информации.

3.7. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия с Учредителем, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.8. Руководитель Учреждения в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных Уставом Учреждения, трудовым договором, должностной инструкцией, а также за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности.

3.9. Руководитель Учреждения несет ответственность в виде расторжения трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у бюджетного учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

3.10. Руководитель Учреждения выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и трудового договора, не противоречащие действующему законодательству.

4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

4.1. Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области и является государственной собственностью Волгоградской области.

4.2. Учреждение владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

4.3. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и собственника имущества распоряжаться особо ценным движимым имуществом,

Степанов

закрепленным за ним собственником или приобретенным за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Учреждение распоряжается приобретенным имуществом в порядке, установленном Учредителем.

4.4. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

4.5. Имущество и средства Учреждения отражаются в балансе и используются в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено или балансовая стоимость которого более 50 тысяч рублей.

Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

4.7. При осуществлении оперативного управления имуществом, отраженным в балансе, Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использовать имущество строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Учреждением имущества (при этом не подлежат возмещению любые производственные улучшения имущества).

4.8. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, собственник этого имущества вправе распоряжаться по своему усмотрению.

4.9. Контроль за использованием по назначению и сохранностью государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет комитет по управлению государственным имуществом Волгоградской области.

4.10. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

Степанов

- бюджетные средства;
- имущество, закрепляемое за Учреждением на праве оперативного управления;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- другие не запрещенные законом поступления.

4.11. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования или на праве ограниченного пользования.

4.12. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.13. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и собственника имущества недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.14. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

4.15. Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий комитета здравоохранения Волгоградской области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, установленном Администрацией Волгоградской области.

4.16. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Волгоградской области, комитете финансов Волгоградской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Степанов

4.17. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя в порядке, установленном действующим законодательством, правовыми актами Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.18. Крупная сделка без предварительного согласия Учредителя может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об этом.

4.19. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством и правовым актом Учредителя.

4.20. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.21. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому Учреждению из бюджета Волгоградской области или бюджета государственного внебюджетного фонда Волгоградской области, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.22. В интересах достижения целей, предусмотренных Уставом, Учреждение может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

4.23. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в порядке, установленном правовым актом Учредителя.

Стелы

5. Реорганизация и ликвидация Учреждения, изменение его типа и внесение изменений в Устав

5.1. Принятие решения о реорганизации, ликвидации, изменении типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном Администрацией Волгоградской области.

5.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

5.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

5.4. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другой организации Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

5.5. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.6. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Волгоградской области.

5.7. Изменения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном Администрацией Волгоградской области.

5.8. Новая редакция, изменения и дополнения в Устав Учреждения утверждаются Учредителем, согласовываются комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области и подлежат регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

Степан



Волгоградский областной комитет по управлению государственным имуществом
редакция 1. Волгоград
наименование регистрирующего органа

Введенный срок: 15 года

ОГРН 102340000100
ГРН 263443372888

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе

И.И. Кошкин
Должность уполномоченного лица регистрирующего органа

И.И. Кошкин
Инициалы, фамилия

